

COMMANDO INDUSTRIAL SECURITY FORCE

Si. No.	Post	Vacant Post	Minimum Qualification Criteria
1	Houskeeping	150	Non- Matric / Literate
2	Staff Nurse	226	Training of Staff Nurse from recognized Nurses Registration Council & Registered with Jharkhand Nursing council.
3	Lab. Tech	15	Diploma in Lab Tech.
4	Pharmacist	20	Diploma in Pharmacy (D.Pharma)
5	Storekeeper	03	Intermediate and Diploma course of one Year in Computer Application
6	Radiographer	11	Diploma in Radiographer
7	ECG Tech/Eco	08	Intermediate/ ECG Technician course completed specially having experience for handling the 12 channel ECG Machine
8	Audiometrician	03	Qualification for this post should be noticed to the concern agency at the time of requirement.
9	Ophthalmic Assistant	05	Diploma in Ophthalmic Assistant
10	ECG Tech	00	Diploma in ECG Tech
11	Dietician	02	B.Sc in Nutrition Course
12	Physiotherapist	03	Bachelor of Physiotherapy (BPT)
13	O.T Technician	20	Diploma in OT Tech.
14	CSSD Asst.	02	Diploma in C.S.S.D Tech.
15	Social Worker	04	Bachelor or Degree in Social work
16	Counsellor	04	Diploma in counselling and guidance course
17	Dermatology Technician	01	Diploma in Dermatology Technician
18	Cyto- Technician	01	Diploma in MLT
19	Dental Technician	13	Intermediate and Diploma in Dental Tech.
20	Darkroom Assistant	07	Certificate course in Darkroom Asst. and 12th
21	Rehabilitation	03	Qualification for this post should be noticed to the concern agency at the time of requirement.
22	Computer Operator	15	Intermediate and Diploma course of one year. Typing Speed 40 words in hindi and 45 words in English per minute.
23	Electrician	04	Matric and six months diploma course in electrician
24	Plumber	05	Matric and six months diploma course in plumbing work
25	Driver	01	Matric and LMV (Professional) Driving License Certificate

COMMANDO INDUSTRIAL SECURITY FORCE

Si. No.	Post	Vacant Post	Minimum Qualification Criteria
26	Cook	04	Literate and having knowledge for cooking
27	Gardener	01	Non-Matric having knowledge in gardening
28	Peon	10	Matric
29	Die	11	Non- Matric But Literate
30	Word Boys	06	Literate
31	General Duty Attendant/ Hospital Worker	05	Matric
32	Laboratory Attendant	02	I.Sc/ IA+ Experience in this Job
33	Medical Records Officer/ Technician	01	Certificate course in Medical Record
34	Multi Rehavilitation Worker	10	Matric
35	Statistical Assistant	01	B.Sc in statistics
36	ANM/ Health worker	50	Bachelor Degree with Traning Programm & Registered with Jharkhand Para Medical Council/Jharkhand Nursing Council
37	Dresser	20	Diploma in Dresser
38	Outdoor-Indoor Attendent Multi Skilled Group-D worker	10	Matric

COMMANDO INDUSTRIAL SECURITY FORCE

New Forest Coloney, Hurhuru Road, Near Vision Inclave Appartment, Hazaribag

भर्ती हेतु आवेदन पत्र
(केवल अस्थायी)

PHOTO

01. पूरा नाम :
(स्पष्ट अक्षरों में)
02. पिता/पति का नाम:-.....
03. (क) स्थायी पता:-
ग्राम/मोहल्ला : पोस्ट:
थाना: जिला: राज्य:
- (ख) वर्तमान पता:-
ग्राम/मोहल्ला : पोस्ट:
थाना: जिला: राज्य:
- घर अपना या किराया : मकान मालिक का नाम एवं फोन नं०
- फोन नं० : पिता का नं० : आधार नं० :
04. धर्म : पुरुष/महिला :
05. जन्म तिथि : अथवा उम्र :
(शब्द और अक्षरों में)
06. पद का नाम जिसके लिए आवेदन कर रहे हैं :
07. शैक्षणिक योग्यता :
08. किसी पूर्ववर्ती सेवा या अनुभव कोई हो :
09. क्या किसी न्यायालय/मुकदमें में दोषी ठहराया गया है :
10. अविवाहित या विवाहित :
11. पहचान के चिन्ह : क) : ख)
12. प्रमाण पत्रों की कॉपी : (a)..... (b).....
(c)..... (d)..... (e).....
13. DD का विवरणी:- DD नं० : बैंक :
- दिनांक :

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि उपरोक्त सभी विवरण मेरी जानकारी में सही एवं पूर्ण है। उपरोक्त असत्य पाये जाने पर मेरे आवेदन पत्र को रद्द किया जा सकता है।

आवेदन शुल्क :- 1000/रु० तकनीकी पदों के लिए एवं 500/रु० नन-तकनीकी पदों के लिए।

नोट:- आवेदन शुल्क का डिमाण्ड ड्राफ्ट हमारी कम्पनी "कमाण्डो इण्डस्ट्रियल सिक्यूरिटी फोर्स, हजारीबाग(Commando Industrial Security Force)" के नाम से देय होगा, जो हजारीबाग में "Payable" होगा।

आवेदक का हस्ताक्षर

तारीख

कमाण्डो इण्डस्ट्रिज सिक्यूरिटी फोर्स, हजारीबाग

—:सेवा शर्त:—

01. इस कम्पनी में नियुक्ति पूरी तरह से अस्थायी है।
02. इस कम्पनी में नियुक्ति काम नहीं तो वेतन नहीं के मूलभूत सिद्धान्त पर आधारित है।
03. इस कम्पनी में नियुक्ति पहली बार एक वर्ष के लिए और उसके बाद आपके आचरण पर आगे 1 वर्ष के लिए बढ़ाया जा सकता है।
04. वेतन पूरी तरह से उपस्थिति पंजी के आधार पर किया जाएगा।
05. अति विशिष्ट परिस्थिति को छोड़कर कम्पनी द्वारा किसी प्रकार के अग्रिम का भुगतान नहीं किया जाएगा।
06. किसी भी समय एक स्थान से दूसरे स्थान पर आवश्यकता पड़ने पर आपको स्थानान्तरित किया जा सकता है।
07. कार्य छोड़ने से पहले 30 दिन पूर्व निदेशक के नाम लिखित आवेद-पत्र देना होगा।
08. कार्य ज्वाइन करने के कम से कम छः महीने के बाद ही आप डियुटी छोड़ने का आवेदन दे सकते हैं।
09. छुट्टी के लिए पूर्व लिखित सूचना देना अनिवार्य है ताकि दूसरे कर्मियों को भेजा जा सके। बिना सूचना के अनुपस्थिति रहने पर आपका एक दिन पहले का उपस्थिति भी अनुपस्थिति कर दिया जाएगा।
10. बिना किसी सूचना के तीन दिन या उससे ज्यादा दिनों तक अनुपस्थिति रहने पर आपको बिना सूचना दिए ही सेवा कार्य से मुक्त किया जा सकता है।
11. कार्यकाल के समय सोना या किसी भी प्रकार के नशा का सेवन करना या अवैध ढंग से बैठना या खड़ा होना वर्जित है। इन परिस्थिति में पाए जाने पर आर्थिक दण्ड भी देने का प्रावधान है और लगातार यही गलती होने पर बिना सूचना के सेवामुक्त किया जा सकता है।
12. कार्य में लापरवाही के कारण किसी प्रकार की क्षति कम्पनी का होता है तो उसका कीमत आपके वेतन से काटा जाएगा और क्षतिपूर्ति का भुगतान नहीं करने पर कानूनी कार्यवाही भी करने का अधिकार कम्पनी का है।
13. वर्दी का बैच, मोनोग्राम और पहचान-पत्र पर पूरी तरह से कम्पनी का स्वामित्व रहेगा। काम छोड़ने पर इसे कम्पनी को वापस करना अनिवार्य है, वापस नहीं करने पर सभी प्रकार के भुगतान पर रोक लगा दिया जाएगा।
14. कार्य छोड़ने के एक महीने के अन्दर कम्पनी का आई० कार्ड, बैच, मोनोग्राम आदि वापस नहीं करने पर आपका सभी प्रकार के भुगतान पूर्णतः बन्द कर दिया जाएगा। उसके बाद कानूनी कार्यवाही भी किया जा सकता है।
15. किसी भी परिस्थिति में सिक्यूरिटी मनी (security Money) वापस नहीं होगा।
16. अपनी कम्पनी के नियम एवं अनुशासन के विरुद्ध कोई कार्य करने पर कानूनी एवं दण्डदात्मक कार्यवाई होगी तथा मासिक भुगतान रोक दिया जाएगा।
17. प्राप्त आवेदन के जॉचोपरान्त साक्षात्कार एवं योग्यता के आधार पर मेरिट सूची के माध्यम से उम्मीदवारों का चयन किया जाएगा।
18. चयन के उपरान्त हमारी कम्पनी के साथ जौब एग्रीमेंट करना होगा।
19. विशेष जानकारी के लिए मो० नं०-9431798850 पर कर सकते हैं।

आवेदक का हस्ताक्षर

शपथ पत्र

मैं पुत्र/पुत्री/पत्नी श्री
. उम्र वर्ष, निवासी ग्राम पो0
थाना.....जिला.....शपथ-पूर्वक सत्य कथन करता
हूँ/करती हूँ कि :-

01. यह कि मेरे द्वारा प्रस्तुत शैक्षणिक/तकनिकी प्रमाण पत्र पूर्णतः सत्य एवं सही है। मेरे द्वारा अनुप्रमाणन फार्म एवं भर्ती हेतु प्रस्तुत किए गये मूल आवेदन में दी गई सभी जानकारियाँ सत्य एवं सही है। मैं नियुक्ति के सभी मापदण्डों की पूर्ती करता/करती हूँ यदि जाँचोपरान्त असत्य पाया जाता है तो मेरी नियुक्ति रद्द कर नियमानुसार कानुनी कार्रवाई के लिए बाध्यकारी हूँ।
02. यह कि मेरे विरुद्ध किसी भी न्यायालय में न तो कोई प्रकरण चला है और न ही वर्तमान में लम्बित है, मेरे द्वारा कोई जानकारी छिपाई नहीं गई है।
03. यह कि मुझे नियुक्ति आदेश में वर्णित सभी शर्तें मंजूर एवं मान्य होगी ।
04. यह कि मैं अपने कर्तव्य का निर्वहन उचित रूप से करूँगा/करूँगी एवं कोई लापरवाही नहीं करूँगा/करूँगी।

शपथकर्ता

(.....)

दिनांक :-

स्थान:-

सत्यापन

मैं पुत्र/पुत्री/पत्नी श्री
सत्यापित करता/करती हूँ कि शपथ पत्र की कण्डिका क्रमांक 01 से 04 तक की जानकारी मेरी निजी
ज्ञान से सत्य एवं सही है।

शपथकर्ता

(.....)

दिनांक :-

स्थान:-